



ORDENANÇA REGULADORA DEL REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I ÚS DE L'ESPAI COTREBALL (COWORKING) DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

ÍNDEX

CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte
- Article 2. Naturalesa jurídica de la llicència
- Article 3. Règim jurídic
- Article 4. Règim econòmic de les llicències
- Article 5. Competències de l'Ajuntament

CAPÍTOL II. CONDICIONS DE LES LLICÈNCIES

- Article 6. Introducció
- Article 7. Objectius
- Article 8. Persones usuàries i compromís de col·laboració
- Article 9. Infraestructures
- Article 10. Serveis

CAPÍTOL III. RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

- Article 11. Temps d'estada
- Article 12. Calendari i horari de funcionament
- Article 13. Condicions d'accés i criteris de valoració
- Article 14. Règim de funcionament i d'ús
- Article 15. Infraccions i sancions
- Article 16. Protecció de dades personals
- Article 17. Confidencialitat
- Article 18. Competència i jurisdicció
- Article 19. Annexes



CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular les llicències d'ús privatiu del domini públic atorgades per l'Ajuntament sobre els espais habilitats al Carrer Pere Rovira, número 18, baixos del terme municipal de Sant Joan de les Abadesses, exclusivament pel seu destí com a Cotreball, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris d'aquestes llicències i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes.

Article 2. Naturalesa jurídica de la llicència

Les llicències municipals atorgades en virtut d'aquest reglament, tindran la naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per l'article 57.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de l'espai utilitzat, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, respecte a totes les instal·lacions i mobiliari existents en el moment d'atorgament de la llicència.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'espai que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles d'aquest reglament.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3. Règim jurídic

Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització de les llicències d'ús privatiu del domini públic regides pel present Reglament, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en:

- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.

Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la llicència, a la seva extinció i altres potestats de l'administració sobre el domini públic, a més de les disposicions d'aquest Reglament, les establertes en:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les "Bases d'Execució del Pressupost.



En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Article 4. Règim econòmic de les llicències

Els adjudicatariis dels espais quedaran obligats a satisfer la taxa establerta per les ordenances fiscals i reguladores en concepte d'utilització privativa del domini públic en relació als espais habilitats ubicats al Carrer Pere Rovira, número 18, baixos de Sant Joan de les Abadesses, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència.

La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb l'article 28 d'aquest reglament.

Article 5. Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà fixar les condicions generals d'ús i utilització dels espais.

CAPÍTOL II. CONDICIONS DE LES LLICÈNCIES

Article 6. Introducció

L'espai de Cotreball de Sant Joan de les Abadesses se situarà a l'edifici ubicat al Carrer Pere Rovira, número 18, baixos.

Article 7. Objectius

El Cotreball és una manera de treballar que permet que professionals, persones autònomes independents i microempreses de diversos sectors comparteixin un mateix espai de treball on es fomenta la col·laboració i el treball en equip.

Els objectius són els següents:

- Fomentar l'emprenedoria i l'autoocupació.
- Disposar d'espais adaptats a les necessitats dels professionals independents: taules de treballs, lloguer de sales de reunions, formació i esdeveniments.
- Combatre l'aïllament de professionals i persones empresàries a través del contacte directe, generant una comunitat de suport mutu.
- Constituir un espai de trobada que fomenti la interactuació i col·laboració entre els membres, la creació de sinergies i nous projectes i compartir coneixements.
- Millorar els projectes empresarials fomentant la formació i la coformació de les persones emprenedores.

Article 8. Persones usuàries

Podran ser usuaris/es de l'espai Cotreball:

- Professionals (persones físiques)
- Autònoms (persones físiques)
- Societats unipersonals (persones jurídiques)
- Microempreses (persones jurídiques)
- Persones emprenedores que tinguin un projecte de negoci.



Article 9. Infraestructures

L'espai Cotreball de Sant Joan de les Abadesses té una superfície útil de 70 m². La distribució dels espais és la següent:

- Sala de treball de 51 m² destinada a 8 persones.
- Sala de reunions amb capacitat per a 6 persones de 12,5 m².
- Lavabos de 6,5 m².

Article 10. Serveis

A. Serveis bàsics

Són els serveis derivats de la utilització d'un espai com a cotreballador i estan inclosos en l'import de la taxa a satisfer.

Sales de treball equipades per a un màxim de 8 persones amb la següent distribució:

- Sala de treball de 51 m² destinada a 8 persones i equipada amb el següent mobiliari per persona: taula de treball, cadira i un armariet.
- Sala de reunions de 12,5 m² amb capacitat per a 6 persones, equipada d'una taula de reunions, 6 cadires i pantalla.
- Activitats de formació, informació, assessorament i dinamització per aconseguir sinergies entre la comunitat Cotreball.
- Lavabos.
- Servei d'internet a través de fibra òptica.
- Altres serveis: neteja, seguretat, manteniment i subministraments derivats de l'ús de l'edifici.

B. Serveis Complementaris

- Equip videoconferència (pantalla, càmera i micròfon)

CAPÍTOL III. RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES L·LICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 11. Temps d'estada (Termini de les l·licències)

1. L·licències anuals:

La vigència de l'autorització d'estada serà anual i es prorrogarà automàticament per anualitats fins al màxim establert de tres anys.

Pròrroga del temps d'estada:

El període màxim de tres anys es podrà ampliar a dos anys més, amb la prèvia justificació de la necessitat i amb l'acord de l'òrgan municipal competent.



La sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar en el termini d'un mes previ a la finalització del període de tres anys i cal aportar la documentació següent:

- Informe de l'activitat i informe de comptes en què es vegi la seva evolució.
- Certificats d'estar al corrent de pagament d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o, en el seu defecte, declaració responsable de compliment de les obligacions tributàries i d'altres amb l'administració estatal, inclosa la Seguretat Social, la Generalitat de Catalunya i l'administració local.

2. Llicències setmanals:

La vigència de l'autorització de la llicència serà setmanal, i es prorrogarà prèvia demanda per períodes setmanals.

3. Llicència per a ús privatiu de cotreballadors o altres usos econòmics

La vigència d'autorització serà per hores d'ús.

Article 12. Calendari i horari de funcionament

L'espai Cotreball de Sant Joan de les Abadesses és obert de dilluns a diumenge i té un horari preferent d'activitat de 7:00 a 23:00 h. No obstant, l'espai podrà funcionar amb opció "full time" (24 hores i els 365 dies de l'any) sempre que es sol·liciti amb antel·lació.

Es preveu un horari de matí i un de tarda, o bé de tot el dia. També es preveu un registre de l'activitat (full diari) o a través d'una aplicació que gestioni l'accés.

Article 13. Condicions d'accés i criteris de valoració

1. Condicions d'accés per als serveis bàsics:

Per accedir al Cotreball de Sant Joan de les Abadesses s'establirà un sistema de convocatòria oberta permanentment, que permetrà la presentació de sol·licituds de forma continuada. Les sol·licituds es valoraran individualment, i a aquelles que obtinguin la puntuació mínima requerida se'ls adjudicarà l'espai segons l'ordre de puntuació obtinguda.

En cas de no haver-hi espais disponibles, es crearà una borsa o llista de sol·licitants en espera, ordenada segons la puntuació obtinguda. Quan es produeixi alguna vacant es comunicarà a la següent persona de la llista que, en un termini de 10 dies hàbils, haurà de manifestar si segueix interessada o no a ocupar l'espai. En el supòsit que hi hagi hagut alguna modificació en el projecte inicial, la persona sol·licitant haurà de presentar nova documentació que ho acrediti per tal de revisar la puntuació del projecte.

Poden obtenir la condició de persona usuària de l'espai Cotreball les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes o les persones emprenedores que tinguin un projecte d'activitat econòmica i es comprometin a legalitzar-lo en un termini màxim de 6 mesos des de l'ingrés al Cotreball de Sant Joan de les Abadesses.

Les persones sol·licitants, ja siguin emprenedores o amb una activitat econòmica legalment constituïda, han de tenir un projecte empresarial viable tècnicament i financerament. Per a la comprovació de l'Ajuntament de la viabilitat del projecte, s'han de respondre els apartats del document *Dades del projecte empresarial* que es facilita juntament amb la instància de sol·licitud d'ingrés. Aquest projecte serà validat mitjançant un informe tècnic positiu emès per part del personal de l'Ajuntament competent en la matèria.



2. Criteris de valoració:

Els criteris, la forma de valorar-los i la puntuació atorgada a efectes de l'ingrés al Cotreball de Sant Joan de les Abadesses seran els següents:

a. Arrelament al territori: fins a 5 punts. Es valorarà tenir personal fiscal o de centre de treball a:

- Sant Joan de les Abadesses: 5 punts.
- Altres municipis de la comarca del Ripollès: 3 punts.
- Altres municipis de fora la comarca del Ripollès: 1 punt.

b. Activitat en sectors preferents i grau d'impacte social, fins a 5 punts.

Es valorarà que l'activitat econòmica objecte del projecte s'emmarqui en els valors tradicionals socials de Sant Joan de les Abadesses i la seva projecció futura.

c. Manteniment i/o creació d'ocupació: fins a 2 punts.

Es valorarà la capacitat del projecte empresarial per mantenir i/o crear lloc/s de treball.

3. Òrgan de selecció:

L'òrgan competent per a la concessió de llicències d'ús privatiu en base a l'informe favorable de la secretària-interventora de la Corporació, és l'alcalde, que pot delegar aquesta decisió.

4. Procediment de sol·licitud d'ingrés:

La persona física o jurídica que vulgui obtenir autorització per utilitzar l'espai Cotreball de Sant Joan de les Abadesses ha de presentar al registre d'entrada de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses una instància telemàtica de sol·licitud d'ingrés acompanyat de la documentació que s'especifica a l'apartat 6 d'aquest article.

Un cop valorada la sol·licitud d'ingrés, d'acord amb els criteris indicats prèviament, i comprovat el compliment dels requisits legals i documentals establerts, l'òrgan competent de l'Ajuntament emetrà la corresponent autorització d'ingrés.

5. Fiança:

S'estableix l'obligació de dipositar una fiança equivalent a dues mensualitats en el cas dels usuaris que funcionin amb el règim d'estada de mensualitats.

S'estableix l'obligació de dipositar una fiança equivalent a dues setmanes per cada setmana llogada, en el cas dels usuaris que funcionin amb el règim d'estada de setmanes.



L'acord d'ingrés a l'espai Cotreball no serà efectiu fins que s'entregui el dipòsit de la corresponent fiança que respondrà a danys, perjudicis o altres despeses que es puguin produir durant el temps d'estada al Cotreball.

6. Informació i documentació a adjuntar en el formulari de sol·licitud:

A. Persones emprenedores amb l'activitat no constituïda:

- Còpia del DNI/NIE de la persona signant de la sol·licitud.
- Full de compromís de fer el Pla d'Empresa i constituir l'activitat. Amb aquest document la persona emprenedora es compromet, des de la data d'admissió a Cotreball de Sant Joan de les Abadesses i, en un període màxim de 6 mesos, a fer el Pla d'Empresa, acreditar- ho i constituir la seva activitat.
- Dades del projecte empresarial:
 - . Nom i descripció detallada del projecte empresarial.
 - . Objectius que es proposa el projecte.
 - . Problema/necessitat a què respon el projecte.
 - . Característiques del projecte que fan que sigui adient per a l'espai del Cotreball.
 - . Característiques del projecte que el fan sostenible i viable.
 - . Si el projecte ja està en funcionament s'hauran d'explicar les activitats realitzades.

B. Empreses persones jurídiques), persones autònomes i professionals en actiu (persones físiques)

- Còpia del DNI/NIE de la persona signant de la sol·licitud (titular o representant legal de l'empresa amb poders atorgats).
- Còpia del CIF de l'empresa (persones jurídiques).
- Declaració censal (model 036 o 037),
- Contracte societatari (escriptura pública).
- Poder notarial del representant legal.
- Dades del projecte empresarial
- Certificats d'estar al corrent de pagament d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o, en el seu defecte, declaració responsable de compliment de les obligacions tributàries i d'altres amb l'administració estatal, inclosa la Seguretat Social, la Generalitat de Catalunya i l'administració local.
- Dades del projecte empresarial:
 - . Nom i descripció detallada del projecte empresarial.
 - .. Objectius que es proposa el projecte.
 - . Problema/necessitat a què respon el projecte.
 - . Característiques del projecte que fan que sigui adient per a l'espai del Cotreball.
 - . Característiques del projecte que el fan sostenible i viable.
 - . Si el projecte ja està en funcionament s'hauran d'explicar les activitats realitzades.

Article 18. Règim de funcionament i d'ús

Les persones usuàries del Cotreball de Sant Joan de les Abadesses han de complir les normes i tenen els drets i obligacions següents:

- Utilitzar l'espai en les condicions autoritzades i fer ús dels serveis bàsics al seu abast, així com dels serveis complementaris
- Tenir un domicili fiscal diferent al de l'espai Cotreball de Sant Joan de les Abadesses.
- Trobar-se legalitzada i al corrent de pagaments tributaris durant tot el període d'ocupació de l'espai. En el cas de persones emprenedores, aquesta obligació comença com a màxim passats els primers 6 mesos d'ocupació de l'espai.
- Abonar la taxa d'utilització de l'espai.



AJUNTAMENT DE
LA BARONAL VILA
DE SANT JOAN DE
LES ABADESSES

- Abonar totes les despeses que es derivin dels serveis complementaris utilitzats.
- Disposar de la cobertura de les assegurances necessàries per desenvolupar la seva activitat.
- No cedir a tercers els drets i obligacions derivats de la utilització de l'espai.
- Evitar els sorolls i molèsties que es puguin derivar de l'activitat.